



EVANGÉLIKUS HITTUDOMÁNYI EGYETEM
H-1141 Budapest, Rózsavölgyi köz 3.
tel.: 469-1050; e-mail: tanulmanyi.teol@lutheran.hu

Iktatószám: 210/2/2019.

FELSŐBB ÉVFOLYAMOS HALLGATÓK RÉSZÉRE

REGISZTRÁCIÓ + TÁRGYFELVÉTEL 2019/20 ŐSZI FÉLÉV

1. Bejelentkezés (regisztráció)

A hallgatói jogviszony a tanulmányok elején beiratkozással jön létre. A hallgatói jogviszony fennállása alatt azonban újabb beiratkozásra nincs szükség, csak az intézményi szabályozásban meghatározottak szerint – a képzési időszak megkezdése előtt – be kell jelentkezni az adott képzési időszakra. **A regisztrációt nem személyesen, hanem elektronikusan, on-line kell intézni.**

Hogyan kell on-line regisztrálni?

A regisztrációs időszak **2019. augusztus 30. (péntek) 8:00 órától szeptember 9. (hétfő) 24:00 óráig** tart. Ebben az időszakban kell a hallgatóknak a tárgyfelvételt intézniük. (Valamennyi, így a szabadon választható kurzusok felvételére is ekkor kerül sor!)

Aki a regisztrációs időszakban akár csak egy **tárgyat felvesz (kurzusra jelentkezik)**, azzal jelzi, hogy aktív státuszúként kíván a következő tanulmányi félévre bejelentkezni. A regisztrációs időszak lezárultát követően aktív félévre regisztráljuk azokat a hallgatókat, akik az adott félévben kurzusra jelentkeztek. Aki a tárgyfelvételt elmulasztja, a félévét passzív státuszúnak fogjuk tekinteni.

(A bejelentkezés után ellenőrizzük, hogy valamennyi aktív hallgatónak jogszerű-e a státusza, nincs-e pl. fizetési hátraléka stb. és ennek alapján korrigáljuk a félévsort.)

A regisztrációs időszakban ellenőrizzék az ETN-ben, hogy **személyes adatuk változott-e**, s a változásról értesítsék a Tanulmányi Titkárságot a tanulmanyi.teol@lutheran.hu címen.

2. Regisztrációs nyilatkozat a hitoktatásról

A nappali tagozatos teológus-lelkész és osztatlan rendszerű kétszakos hittanár-nevelő tanári képzésben részt vevő hallgatóknak az érvényes regisztrációhoz le kell adniuk egy nyilatkozatot a hitoktatásról. (TVSZ 26/A. §) (Melléklet 5.)

A nyilatkozat leadási határideje: **2019. szeptember 9. hétfő!** A nyilatkozat késedelmes leadása esetén 4000 Ft késedelmi díjat számolunk fel, le nem adása esetén a hallgatót passziváljuk, addig felvett tárgyait pedig töröljük.

A nyilatkozatot megtalálják: ETN/HALLGATÓI IRATOK/Regisztráció 2019/20/1

A nyilatkozat bekérés okáról és jelentőségéről faliújságon és az ETN-ben közzétett Közleményből tájékozódhatnak. (Melléklet 6.)

3. Tárgyfelvétel – kurzuskorrekció – tárgy törlése:

1) **Tárgyfelvételi időszak:** 2019. augusztus 30. – 2019. szeptember 9. (hétfő) 24:00 óra

2) A **tárgyfelvétel-korrekció** (kurzuskorrekció) nappali tagozaton szeptember 10-13-ig, esti/levelező tagozaton szeptember 10-21-ig tart.

Kurzuskorrekcióra, azaz a megadott határidőig kurzustörlésre és helyette kurzusfelvételre az alábbi esetekben van lehetőség:

- Alternatív (köt. vál.) vagy fakultatív (szab. vál.) tárgy törlésre került.
- Alternatív vagy fakultatív tárgy órarendi időpontja a regisztrációs időszakot követően került rögzítésre vagy módosításra.
- Párhuzamos képzés esetében a kialakuló tanegységütközések miatt.

Ezekben az esetekben a korrekció, ill. törlés nem díjköteles.

3) **Tárgyak törlése:** Kurzusfelvételi időszakot követően **2019. október 18-ig** (péntek) az alábbi felvett kurzus/ok törlését lehet kérni a Tanulmányi Titkárság:

- egy kötelező elméleti jellegű tanegység
- egy szabadon választható tanegység.

4. Elektronikus index

Az egyetem megszüntette a papíralapú leckekönyvet. Azoknak a felsőbb éves hallgatóknak, akik beiratkozáskor még kaptak papír alapú leckekönyvet, nekik a Tanulmányi Titkárság félévente vezeti a papíralapú indexben a hallgatói teljesítést és a tanulmányok végén az oklevél mellé az eddig megszokott módon kiadja.

5. Önköltség/költségtérítés fizetésének határideje

A költségtérítés/önköltség-fizetési kötelezettség teljesítésének határideje az őszi félévben **október 11-e (péntek)**, a tavaszi félévben **március 11-e (szerda)**, kivéve, ha a hallgató az egyetemről fizetési haladékat kapott. A tandíjat az egyetem bankszámlaszámára történő utalással tudják teljesíteni. (A közleményrovatban tüntessék föl TANDÍJ 1. félév, illetve a nevet, amennyiben nem saját számlaszámáról utalnak.)

Kérjük, hogy a fizetési határidőt tartsák be, a fizetés nem teljesítése a jogviszony megszüntetését vonja maga után.

6. Átsorolt hallgatók / Hallgatói Képzési Szerződés

Az *önköltséges/költségtérítéses* finanszírozási státuszúra átsorolt hallgatóknak ahhoz, hogy érvényesen kezdjenek aktív félévet, alá kell írniuk a **Hallgatói Képzési Szerződést**. Kérjük, hogy a mellékelt (Melléklet 2.) szerződést 2 példányban kitöltve és aláírva adják le az Tanulmányi Titkárságon a szorgalmi időszak első napjáig, azaz **szeptember 9. hétfőig**.

A TANÉV ŐSZI FÉLÉVÉNEK LEGFONTOSABB DÁTUMAI

I. (ősz) félév		
Regisztrációs időszak	2019. augusztus 30 – szeptember 9.	
Tárgyfelvétel	2019. augusztus 30 – szeptember 9.	
Tárgyfelvétel-korrekción	nappali	2019. szeptember 10-13.
	esti/levelező	2019. szeptember 10-21.
Tanévnyitó istentisztelet és ünnepi ülés (Elsőévesek fogadalomtétele!)	2019. szeptember 6. (péntek) 14:30	
Tanév eleji csendesnapok (Révfülöp)	2019. szeptember 7-8. (szombat-vasárnap)	
Szorgalmi időszak [2019. szeptember 9. (hétfő) – december 13. (péntek)]		
Első oktatási nap nappali	2019. szeptember 9. (hétfő)	
Hallgatói tájékoztató nappali	2019. szeptember 9. (hétfő) 10:00	
Hallgatói tájékoztató esti, levelező	2019. szeptember 7. 8:00-9:30	
Kérvényleadási határidő (minden tagozaton!)	2019. szeptember 12. (csütörtök) 12:00	
0. konzultáció (esti, levelező)	2019. szeptember 7. (szombat)	
1. konzultációs hétvége	2019. szeptember 19-21.	
2. konzultációs hétvége	2019. október 10-12.	
3. konzultációs hétvége	2019. november 7-9.	
4. konzultációs hétvége	2019. november 28-30.	
Őszi szünet	2019. október 28. – november 3.	
Utolsó tanítási nap	2019. december 13. (péntek)	
Vizsgaidőszak [2019. december 16. (hétfő) – 2020. január 24. (péntek)]		
Kollokviumi hétvégék	2020. január 3-4. 2020. január 17-18.	

7. Esti/levelezős oktatás időbeosztása

A *levelező* tagozaton szervezett *Teológia MA* képzésen

csütörtöki napokon 8:00-19:00

pénteki napokon 8:00-17:15/19:00

Az *esti* tagozaton szervezett *katekéta-lelkipásztori munkatárs* képzésen, valamint a *részismereti* képzésen:

pénteki napokon 14:00/15:30-19:00

szombati napokon 8:00-16:45

A *hittanár-nevelő tanár* képzésen

pénteki napokon 8:00-19:00 (Az első évfolyamon a képzés várhatóan kora délutántól kezdődik)

szombati napokon 8:00-16:45

A szabadon választható kurzusok a szakra vonatkozó órarendi időpontoktól eltérő időpontokban is meghirdetésre kerülhetnek.

8. Tanévnyitó istentisztelet és ünnepi ülés

Szeptember 6-án, pénteken 14.30 órakor a zuglói templomban kerül sor a **tanévnyitó** istentiszteletre és ünnepi ülésre. Jelenlétükre feltétlenül számítunk!

9. Tanévkezdő csendesnapok

Szeptember 7-én és 8-án délelőttig tanévkezdő csendes hétvégét tartunk Révfülöpön. Nappali tagozatosok számára a részvétel **kötelező**, kimentés csak írásban kérhető a Rectori Hivatalba eljuttatott kérelemmel. (Részletes program később!)

10. Szorgalmi időszak /hallgatói tájékoztató

Szeptember 9-én hétfőn kezdődik a szorgalmi időszak. Délelőtt 10:00 órakor az órarendbe építve hallgatói tájékoztatót tartunk a *nappali* tagozatos hallgatók számára. Az *esti, levelező* tagozatosok számára szeptember 7-én 8:00 és 9:30 között tartunk tájékoztatót.

11. Kérvényleadási határidő

A félévre vonatkozó kérelmeket (kreditelismerés, szociális ösztöndíj támogatási kérelem, tanulmányi ügyek, így pl.: halasztás, munkarendváltás, tandíj-részletfizetés, tandíjmérséklés stb.) **2019. szeptember 12. (csütörtök) 12:00-ig tudják** benyújtani papír alapon a Rectori Hivatalban vagy elektronikusan a tanulmanyi.teol@lutheran.hu címen. A *szociális ösztöndíj-kérelmeket* és az *alaptámogatási kérelmet* a Recepción kell leadni, csak papír alapon lehet benyújtani, ezért célszerű azt a beiratkozásra elhozni.

- **Szociális támogatást csak nappali tagozatos, állami ösztöndíjas (állami támogatott) hallgató igényelhet.** A szociális ösztöndíj igényléséhez a mellékletben található űrlapot (Melléklet 3.) kell kitöltve a szükséges dokumentumokkal együtt a recepción leadni. Kitöltéshez segítséget a tanulmányi felelőstől kérhetnek.
- **Alaptámogatás**
Egyszeri támogatás, amely **kérelemre** adható. Az alaptámogatást kérelmezni jogosult az első alkalommal államilag támogatott (állami ösztöndíjas), nappali tagozatos alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy, vagy első alkalommal államilag támogatott teljes idejű mesterképzésben hallgatói jogviszonyt létesítő személy, akkor, ha az alábbi kritériumoknak megfelel:
 - a) fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult, vagy
 - b) halmozottan hátrányos helyzetű, vagy
 - c) családfenntartó, vagy
 - d) nagycsaládos, vagy
 - e) árva
 - f) hátrányos helyzetű, vagy
 - g) gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg, vagy
 - h) félérv.

Az alaptámogatás és a szociális ösztöndíj – bár azonos feltételek alapján adható – mégis egyidejűleg mindkettő igényelhető. Az alaptámogatás űrlapját is mellékeljük. (Melléklet 4.)

- Az **önköltség/költségtérítés** mértéke szakonként és a képzés megkezdése szerint változó.

A befizetés határideje: 2019. október 11. (péntek). (Részletfizetés engedélyezése esetén az első részlet befizetésének a határideje.)

- A kreditelismerési kérelmeket a megfelelő formanyomtatvány kitöltésével lehet kérelmezni. Kétféle típusú nyomtatvány létezik: (1) A más intézményben teljesített tanulmányok elfogadására; (2) Az EHE-n korábban teljesített tanulmányok elfogadására. (mellékelve) Az **ELTE tanegységek** esetében a kreditelismerést az ELTE-n kell kérelmezni.

Felhívjuk figyelmét, hogy a késedelmesen beérkező vagy hiányosan kitöltött kérelmeket nem áll módunkban befogadni!

12. Diákigazolvány matrica átvétele

A diákigazolványok érvényesítésének kezdetét külön emailben jelezzük. A diákigazolványokat a Tanulmányi Titkárság ügyintézési idejében lehet érvényesíteni.

13. A Teológus Otthonnal kapcsolatos tudnivalók (nappali tagozat):

A Teológus Otthonban az újonnan felvett hallgatók közül csak azoknak tudunk kollégiumi elhelyezést biztosítani, akik igényüket **2019. augusztus 5-ig** jelzik az tamas.banyai@lutheran.hu e-mail címen (tárgymegjelölés: bentlakás).

Az EHE hallgatói az ETN irattárában a Teológus Otthon mappában tekinthetik meg a szobabeosztás tervezetét.

A beköltözés (kulcsátvétel) időpontja, helyszíne: 2019. augusztus 29-én és 30-án (csütörtök-péntek) 8-14 óra között, 101-es szoba. A bejárati kártya átvétele: recepció. Szobakulcs, egyéb, a beköltözéssel kapcsolatos adminisztráció: ETO 101-es szoba.

Beköltözésre csak a 10.000 Ft kaució befizetéséről szóló igazolás bemutatása után van lehetőség. Banki átutalás esetén az utalásról szóló igazolás, pénztári befizetés esetén a Gazdasági Irodában kapott igazolás. Banki átutalásnál kérem, a közlemény rovatba írják be: „kollégiumi kaució”. Az igazolásokat Zirneáné Matos Évának kell bemutatniuk a kulcsok átvételekor.

A beléptető mágneskártya 2.000,- Ft-os letéti díj ellenében a Recepción (egyetemi épület), a szobakulcs 1000,- Ft-os letéti díj ellenében a Gondnokszágon, Zirneáné Matos Éva kollégiumi gondnoknál (kollégiumi épület) vehető át. Kérjük, hogy ezeket a címleteket pontosan hozzák, mert pénzváltásra nincs módunk.

* Az Otthon lakói két rend ágyneműhuzatot, bögrét, poharat, tányért, evőeszközt hozzanak magukkal. Az ágynemű mosásáról mindenki maga gondoskodik. A szobakulcsok átvételekor mindenki kap egy, a saját nevével ellátott hűtődobozt.

* A Teológus Otthon lakószobáiban tűzrendészeti és anyagi okokból nem megengedett egyedi fűtő- vagy hűtőberendezés (hősugárzó, hűtőszekrény) televízió- és főzőkészülék (rezsó, mikrohullámú sütő, kávéfőző, merülő forraló, kenyérpíró stb.) használata. Az általános tűzrendészeti előírások betartását saját érdekében elvárjuk az Otthon minden lakójától.

14. Kollégiumi elhelyezés az oktatási napok és a vizsganapok alkalmával

Vidékről érkező hallgatóinknak kollégiumunkban a konzultációk alkalmával előzetes egyeztetés alapján tudunk szállást biztosítani két- és háromágyas szobákban, melynek díja kedvezményesen (csak a konzultációk idejére) 2.000,- Ft/fő/éj.

A szállásigényt kérjük, minél előbb jelezze a korlátozott számú férőhelyek miatt!

A szállásigényeket a repcio.teol@lutheran.hu e-mail címre kell elküldeni. Az e-mailben elküldött igénylés – pozitív visszaigazolást követően – **banki átutalással** fizetendő, legkésőbb az érkezést megelőző 3. napig az alábbi számlaszámra 11707024 – 20272733. Az átutalás közleményében kérjük feltüntetni a nevet és a tárgyat (pl. Példa Géza SZÁLLÁS, szállás dátuma).

Kérjük, csak a visszaigazolás után utaljanak, amelyben megerősítettük, hogy van szabad helyünk!

Kizárólag a kifizetett/átutalással megerősített igényléseket áll módunkban elfogadni!

A korábbi tanévben biztosított helyek az idej tanévre nem érvényesek!

Lemondás!: Amennyiben nem veszi igénybe a korábban foglalt férőhelyét, kérjük, minden egyes alkalommal jelezze ezt a megadott elérhetőségeken.

A kollégiumi szobákat a konzultációk ideje alatt csak hallgatóink vehetik igénybe, családtagok részére nem áll módunkban szállást biztosítani!

A vizsganapokra külön, hasonló rend szerint lehet majd szállást igényelni.

15. Ebédigénylés:

A) Nappali hallgatók étkezése

Étkezési díjak	
Reggeli	150.-Ft
Ebéd	700.-Ft
Egész napos	700.-Ft

Étkezés megigénylésére több lehetőség is rendelkezésre áll:

- Személyesen a Gazdasági Irodában. Ebben az esetben az igénylés összege azonnal fizetendő, és csak másnapra tudunk étkezést biztosítani.
- Az igényléseket az ebed.teol@gmail.hu, vagy a zsuzsanna.papp@lutheran.hu e-mail címre kell elküldeni. Az e-mailben elküldött igénylés **banki átutalással** fizetendő. Az étkezési díjat a 11707024 – 20272733 számlaszámra kérjük átutalni. Az átutalás közleményébe kérjük feltüntetni a nevet, tárgyat és a hónapot (pl. Példa Géza ÉTKEZÉS szeptember hó).

Kizárólag a kifizetett/ átutalással megerősített igényléseket áll módunkban elfogadni!

Az étkezések lemondása az igényléssel megegyező módon történik. **Az étkezések lemondására az étkezést megelőző munkanap 14:00-ig van lehetőség.** A lemondott étkezések díját jóváírással tudjuk visszatéríteni.

A szeptemberre történő ebédigényeket a hallgatók szeptember 6-ig adhatják le.

B) Esti/levelező tagozatos hallgatók étkezése

Étkezési díjak	
Reggeli	150.-Ft

	(szombati napon reggelit nem biztosítunk!)
Ebéd	700.-Ft

Étkezés megigénylésére több lehetőség is rendelkezésre áll:

- Személyesen a Gazdasági Hivatalban. Ebben az esetben az igénylés összege azonnal fizetendő, és csak másnapra tudunk étkezést biztosítani.
- Az igényléseket az ebed.teol@lutheran.hu, vagy a zsuzsanna.papp@lutheran.hu e-mail címre kell elküldeni. Az e-mailben elküldött igénylés **banki átutalással** fizetendő legkésőbb az étkezést megelőző 3. munkanapig. Az étkezési díjat a 11707024 – 20272733 számlaszámra kérjük átutalni. Az átutalás közleményében kérjük feltüntetni a nevet, tárgyat és a napot (pl. Példa Géza ÉTKEZÉS 09.11.).

Kizárólag a kifizetett/ átutalással megerősített igényléseket áll módunkban elfogadni!

Az étkezések lemondása az igényléssel megegyező módon történik. **Az étkezések lemondására az étkezést megelőző munkanap 14:00-ig van lehetőség.** A lemondott étkezések díját a Gazdasági Hivatal pénztárában tudjuk visszatéríteni.

- 16.** Az oktatási épület és a kollégium **számítógépeinek használatához belépő név és jelszó** szükséges, amelyet a <http://teol.lutheran.hu/szamitogephasznalat> címen kell online igényelni.

A korábban igényelt jelszavak az új tanévben már nem érvényesek!

Kelt: Budapest, 2019. július 25.

dr. Borókay Réka sk.
főtitkár